РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
БУИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БУА
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ **КАРАР**

16.05.2018 г. Буинск № 129/ик-п

Об утверждении Положения о порядке учета детей,
проживающих на территории Буинского муниципального района
Республики Татарстан и подлежащих обязательному
обучению в образовательных организациях,
реализующих программы общего образования

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом «О персональных данных» в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, проживающих на территории Буинского муниципального района Республики Татарстан и подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих программы общего образования, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Буинского муниципального района Республики Татарстан Исполнительный комитет постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке учета детей, проживающих на территории Буинского муниципального района Республики Татарстан и подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих программы общего образования (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан в информационно телекоммуникационной сети Интернет по веб адресу: http://pravo.tatarstan.ru и на официальном сайте Буинского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://buinsk.tatarstan.ru .
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета - начальника Муниципального казенного учреждения «Управление образования Буинского муниципального района Республики Татарстан» Ханбикова И.Ф.

Руководитель Исполнительного комитета
Буинского муниципального района Р.Р. Камартдинов

Приложение 1

Положение
о порядке учета детей, проживающих на территории Буинского муниципального района и подлежащих обязательному обучению
в образовательных организациях, реализующих программы
общего образования

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке учета детей, проживающих на территории Буинского муниципального района и подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих программы общего образования разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом «О персональных данных» в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, проживающих на территории Буинского муниципального района и подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих программы общего образования, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Буинского муниципального района.

1.2. Положение определяет порядок учета детей, а также систему взаимодействия МКУ «Управление образования Буинского муниципального района» (далее по тексту – Управление образования) с муниципальными общеобразовательными организациями, организациями и учреждениями системы профилактики и безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, с органами местного самоуправления, участвующими в проведении учета детей на территории Буинского муниципального района.

1.3. Обязательному ежегодному учету подлежат все дети с рождения до достижения возраста 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории муниципального образования независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.4. Выявление и учет детей, с рождения и достижения ими возраста 6 лет и 6 месяцев, осуществляется в целях защиты прав детей и планирования работы системы дошкольного образования.

1.5. Выявление и учет детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет, не получающих обязательного общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и

правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Организационную работу по взаимодействию муниципальных образовательных организаций с учреждениями и органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по учету детей проводит МКУ «Управление образования Буинского муниципального района».

1.7. Учет детей осуществляется во взаимодействии со следующими учреждениями и организациями:
муниципальными дошкольными образовательными, общеобразовательными организациями;

МКУ «Управление образования Буинского муниципального района»;
ГАУЗ «Буинская ЦРБ»;

Отделом социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в Буинском муниципальном районе;

комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав Исполнительного комитета Буинского муниципального района;

отделением участковых уполномоченных полиции и ПДН отделения МВД России по Буинскому району;

Отделом Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан в Буинском муниципальном районе;

Отделом опеки и попечительства Исполнительного комитета Буинского муниципального района Республики Татарстан;

Отделом ЗАГС Исполнительного комитета Буинского муниципального района.

1.8. По запросу МКУ «Управление образования Буинского муниципального района» органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и сельские, городские администрации направляют информацию о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.9. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152 ФЗ «О персональных данных».

2. Формирование учетных данных

2.1. Учет детей на территории муниципального образования производится путем создания и ведения единой информационной базы данных, формируемой МКУ «Управление образования Буинского муниципального района».

2.2. При формировании базы данных о детях, подлежащих учету, используется информация, получаемая в установленном порядке от:

муниципальных бюджетных дошкольных образовательных (далее -МБДОУ), общеобразовательных организаций (далее-ОО);

МКУ «Управление образования Буинского муниципального района»;

ГАУЗ «Буинская ЦРБ»;

Отдела социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в Буинском муниципальном районе;

Комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав Исполнительного комитета Буинского муниципального района;

Отделения участковых уполномоченных полиции и ПДН отделения МВД России по Буинскому району;

Отдела Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан в Буинском районе;

Отдела опеки и попечительства Исполнительного комитета Буинского муниципального района Республики Татарстан;

Отдела ЗАГС Исполнительного комитета Буинского муниципального района;

Граждан, проживающих на территории муниципального образования.

2.3. Источниками формирования базы данных служат:

2.3.1. Данные общеобразовательных организаций о детях:

обучающихся в данной образовательной организации вне зависимости от места их проживания;

не получающих образование по состоянию здоровья;

временно получающих образование в образовательных организациях здравоохранения вне территории Буинского муниципального района;

не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона (не посещающих по неуважительным причинам учебные занятия);

о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, не посещающих детские дошкольные учреждения;

проживающих на закрепленной территории общеобразовательной организации и обучающихся в других общеобразовательных организациях, в том числе, в специализированных.

2.3.2. Данные дошкольных образовательных организаций о детях, посещающих детский сад и детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в первый класс в наступающем учебном году.

2.3.3. Данные участковых педиатров и фельдшеров муниципального учреждения здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.3.4. Данные Буинского территориального центра социального обслуживания населения о детях, нуждающихся в социальной реабилитации.

2.3.5. Сведения о детях, полученные от специалистов органа опеки и попечительства, органов социальной защиты в результате обследования жилого сектора территории муниципального образования, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства и детях, не обучающихся в нарушение закона.

2.3.6. Сведения о детях, полученные от участковых уполномоченных полиции и ПДН отделения МВД России по Буинскому району в результате обследования жилого сектора территории муниципального образования, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории и детях, не обучающихся в нарушение закона.

2.3.7. Данные от администраций органов местного самоуправления Буинского муниципального района о детях, подлежащих обучению в 1 классе, а так же о детях от 6 лет до 18 лет, зарегистрированных по месту жительства, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на данной территории, подлежащих к обучению по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, но не получающих общее образование.

3. Организация работы по учету детей

3.1 МКУ «Управление образования Буинского муниципального района»:

3.1.1 осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей в образовательных организациях;

3.1.2. запрашивает от общеобразовательных организаций сведения о численности детей, принимаемых в общеобразовательные организации, о детях, не получающих общего образования, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия, о детях, принимаемых в общеобразовательные организации или выбывающих из них в течение учебного года и в летний период;

3.1.3. формирует сведения о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, не посещающих детские дошкольные организации, и информацию о поступлении выпускников ДОУ в общеобразовательные организации, находящиеся на территории муниципального образования, или вне его;

3.1.4. принимает от организаций и граждан сведения о детях, не получающих общего образования, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;

3.1.5. анализирует данную информацию, формирует базу данных о детях, проживающих на территории муниципального образования;

3.1.6. принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в общеобразовательные организации, подведомственные МКУ «Управление образования Буинского муниципального района».

3.2. Общеобразовательные организации:

3.2.1. организуют работу по учету детей в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на территории, определенном для общеобразовательной организации, взаимодействуя при этом с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.2.2. ежегодно в срок до 1 июня предоставляют в МКУ «Управление образования Буинского муниципального района» списки детей в возрасте от 0 до 18 лет, проживающих на территории общеобразовательной организации (Приложения 1, 2, 3 к настоящему Положению).

3.2.3 организуют, осуществляют текущий учет обучающихся своей организации вне зависимости от места их проживания. Общие сведения о контингенте обучающихся и их движении оформляются в общеобразовательной организации 1 раз в учебную четверть и предоставляются в МКУ «Управление образования Буинского муниципального района Республики Татарстан» (Приложение 4 к настоящему Положению).

3.2.4. осуществляют систематический контроль за посещением учебных занятий обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации, склонными к бродяжничеству.

3.2.5. выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия (более 1/3 количества учебных часов за отчетный период). Принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования.

3.2.6. оформляют карты учета несовершеннолетних, не посещающих учебные занятия по неуважительной причине (Приложение 5 к настоящему Положению).

3.2.7. информируют ежемесячно до 20 числа текущего месяца МКУ «Управление образования Буинского муниципального района» и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших обучение, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательной организации.

3.2.8. принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей в соответствии с положением о приеме детей на обучение в общеобразовательной организации.

3.2.9. в случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей:

-незамедлительно принимают меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних.

-информируют об этом отделение по делам несовершеннолетних ОВД по Буинскому муниципальному району и районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством.

- информируют МКУ «Управление образования Буинского муниципального района» о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения.

3.3. Дошкольные образовательные организации ежегодно в срок до 20 января представляют в общеобразовательные организации сведения о детях, посещающих ДОУ, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в первый класс.

3.4 МКУ «Управление образования Буинского муниципального района» ежегодно в срок до 1 сентября согласовывает с ГАУЗ «Буинская ЦРБ» списки детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет, списки детей-инвалидов, списки детей, не подлежащих обучению по состоянию здоровья (Приложение 6 к настоящему Положению).

3.5. Органы и системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних территориального образования направляют в МКУ «Управление образования Буинского муниципального района» информацию о детях, подлежащих обязательному обучению, но не получающих общего образования.

3.6. На основании имеющейся информации о детях, не получающих общего образования по каким-либо причинам, органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами принимаются необходимые меры в соответствии с действующим законодательством.

Приложение.1
к Положению о порядке учета детей,
проживающих на территории Буинского
муниципального района и подлежащих обязательному
обучению в образовательных организациях,
реализующих программы общего образования

Список детей,

проживающих на территории ____________________ сельского (городского) поселения Буинского муниципального района Республики Татарстан (село, дер.)____________________ в возрасте от 0 до 18 лет

№	ФИО ребенка полностью (в алфавитном порядке по годам рождения)	Дата рождения	Место жительства	Наличие или отсутствие регистрации по месту жительства (+,-)	Дети дошкольного возраста		Где обучается, работает (класс, школа, ВУЗ…)	Если не обучается, то по каким причинам(по болезни, РПМПК, по решению КДН, осужден)
					Где воспитывается (если не посещает ДОУ)	Сведения о посещении ДОУ с указанием наименования ДОУ		

Глава сельского (городского) поселения: ______________________________

подпись Ф.И.О

М.П.

Приложение 2
к Положению о порядке учета детей,
проживающих на территории Буинского
муниципального района и подлежащих обязательному
обучению в образовательных организациях,
реализующих программы общего образования

СПИСОК

обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения

____
(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)

№ п/п	Контингент образовательной организации (фамилия, имя, отчество ребенка)	Класс	Дата рождения	Дата прибытия	Адрес места жительства		Особые отметки (не приступил к занятиям [причина], иное)
					Регистрация по месту жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	Адрес фактического проживания	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель

образовательной организации:

____________________ ________________________________(подпись)
(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение 3
к Положению о порядке учета детей,
проживающих на территории Буинского
муниципального района и подлежащих обязательному
обучению в образовательных организациях,
реализующих программы общего образования

Сводная таблица учета детей, проживающих на территории МБОУ_______ СОШ Буинского муниципального района Республики Татарстан _____________ сельское поселение (с., дер.,) ______________________________ в возрасте от 0 до18 лет на _______201___ г.		
	Всего детей от 0 до 18 лет	
1	Дошкольного возраста	
	из них	
1.1	*Детей, посещающих ДОУ*	
2	Количество детей, обучающихся в данной школе сельского, городского поселения	
3	Количество детей, обучающихся в других общеобразовательных организациях другого района, но проживающих на закрепленной территории общеобразовательной организации (сельского, городского поселения)	
4	Количество детей, обучающихся в других общеобразовательных организациях другого района, но проживающих на закрепленной территории ОО (сельского, городского поселения)	
5	Количество детей, обучающихся в специализированных образовательных учреждениях	
5.1	В том числе в коррекционной школе VIII вида	
5.2	В том числе в санаторной школе-интернате	
6	Количество детей, обучающихся в организациях начального, среднего, высшего профессионального образования	
7	Количество детей, не имеющих общего образования и не обучающихся	
7.1	*Из них, по состоянию здоровья*	
8	Количество детей, получивших основное общее образование, но не продолжающих обучение далее и не работающих	
9	Количество детей, получивших среднее общее образование, но не продолжающих обучение далее и не работающих	
10	Количество детей, получивших основное образование и работающих	
11	Количество детей, получивших среднее образование и работающих	
15	Количество детей в возрасте 6,5-7 лет, подлежащих приему в первый класс в следующем учебном году	

Директор школы____
подпись Ф.И.О.
М.П.

Глава сельского (городского) поселения: ______________________________
подпись Ф.И.О.
М.П

Приложение 4
к Положению о порядке учета детей,
проживающих на территории Буинского
муниципального района и подлежащих обязательному
обучению в образовательных организациях,
реализующих программы общего образования

СВЕДЕНИЯ

о движении учащихся

____
(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)

Коли- чество учащих-ся на начало четверти, по состоя-нию на 5 сентяб-ря	Количес-тво учащихся на конец четверти, учебного года	Прибыли					Выбыли				
		Фамилия, имя, отчество ребенка	Класс	Адрес места жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	Дата при-бы-тия	Откуда	Фамилия, имя, отчество ребенка	Класс	Адрес места жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	Дата вы-бы-тия	Куда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель

образовательной организации:

__________________ ________________________________ (подпись)
(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение 5
к Положению о порядке учета детей,
проживающих на территории Буинского
муниципального района и подлежащих обязательному
обучению в образовательных организациях,
реализующих программы общего образования

Информация
о несовершеннолетних, систематически пропускающих уроки без уважительных причин за _______________месяц 201_- 201_ учебного года

____
(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)

Ф.И.О. несовершенно-летнего, дата рождения	Школа, класс, Ф.И.О. классного руководи-теля	Кол-во пропущ. уроков	Причина пропусков	Ф.И.О. родителей	Меры, принятые в отношении несовершеннолетнего

Руководитель образовательной организации:

____________________ ______________________________
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение 6
к Положению о порядке учета детей,
проживающих на территории Буинского
муниципального района и подлежащих обязательному
обучению в образовательных организациях,
реализующих программы общего образования

Список детей-инвалидов до 18 лет на__________20__ г.

по Буинскому муниципальному району

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Адрес проживания

Список детей, не подлежащих обучению по состоянию здоровья
на ________20__г.
по Буинскому муниципальному району

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Адрес проживания

Главврач ГАУЗ «Буинская ЦРБ»________________________________

подпись Ф.И.О.

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
БУИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БУА
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ **КАРАР**

16. 05. 2018 г. Буинск № 129/БК-К

Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы
түләүле белем бирү буенча хезмәт күрсәтү турында нигезләмә

Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы халкын түләүле белем бирү хезмәте белән тулысынча канәгатьләндерү өчен, Россия Федерациясенең гражданлык кодексы, Россия Федерациясенең салым кодексы, “Кулланучылар хокукларын яклау турында” 07.02.1992 нче ел, № 2300-1 Россия Федерациясе Законы, “Коммерциясез оешма”ның 12.01.1996 нчы ел №7-ФЗ Федераль законы, “Россия Федерациясендә җирле үзидарәне оештыру турында төп принциплары”Федераль законы 06.10.2003 нче ел № 131-ФЗ, «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 нче ел, 29 декабрь, ФЗ-273 нче Федераль закон, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Түләүле белем бирү хезмәтләре күрсәтү кагыйдәләрен раслау турында» 2013 ел, 15 август, 706 нчы карары; РФ Мәгариф һәм фән министрлыгы боерыгы 25.10.2013 нче ел №1185 “Өстәмә белем бирү өчен якынча килешү карарын раслау”, Буа муниципаль районы уставы, Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы башкарма комитеты,Татарстан Республикасы дәүләт советы карар бирә:

1. Буа муниципаль районы мәгариф учреждениеләрендә түләүле белем бирү хезмәте күрсәтү турында нигезләмә кабул итү(кушымта).
2. Бу турыда мәгълүматны Татарстан Республикасының рәсми порталында, түбәндәге веб-адрес буенча: http://pravo.tatarstan.ru һәм Буа муниципаль районы рәсми сайтында http://buinsk.tatarstan.ru урнаштырырга кирәк.
3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе урынбасары - мәгариф учреждениесе җитәкчесе И.Ф.Ханбиковка тапшырырга.

Татарстан Республикасы Буа муниципаль
районы Башкарма комитеты җитәкчесе Р.Р.Кәмәртдинов

Кушымта

Буа муниципаль районы мәгариф учреждениеләрендә
түләүле белем бирү хезмәте күрсәтү турында нигезләмә

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Нигезләмә Буа муниципаль белем бирү оешмаларында түләүле белем бирү хезмәте күрсәтү турында (алга таба – Нигезләмә), ул 29.12.2012 елда кабул ителгән №273-ФЗ Федераль закон "Россия Федерациясендә мәгариф турында", Россия Федерациясенең Гражданлык кодексы, Россия Федерациясенең Налог кодексы, Россия Федерациясенең "Кулланучылар хокукын яклау турында" Законы (02.1992 №2300-1), "Коммерцияле булмаган оешмалар турында" Федераль законы (12.01.1996 №7-ФЗ), Россия Федерациясе Хөкүмәтенең "Түләүле белем бирү буенча хезмәт күрсәтү кагыйдәләрен раслау турында" карары (15.08.2013 №706), 0РФ нең "Өстәмә белем бирү программалары буенча якынча килешү формасын раслау турында" (25.10.2013 №1185) һәм "Буа муниципаль районы" муниципаль белем Уставы.

1.2. Нигезләмә Белем бирү оешмаларында (алга таба – белем бирү оешмалары) түләүле белем бирү хезмәтләрен күрсәтүгә бердәм якын килүне оештыру максатыннан, Татарстан Республикасы "Буа муниципаль районы
мәгариф идарәсе» муниципаль казна учреждениесе (алга таба - Мәгариф идарәсе) төп белем бирү программаларыннан тыш, өстәмә түләүле белем бирүне өстәмә белем бирү программалары, мәктәпкәчә, башлангыч, төп гомуми, урта белем бирү программаларын тормышка ашыру өчен.

1.3. Нигезләмә белем бирү эшчәнлеген физик я (яки) юридик зат хисабына түләүле белем бирү хезмәтен килешү нигезендә җайга сала, шулай ук бәясен дә билгели.

1.4. Нигезләмәдә төп төшенчә һәм билгеләмәләр:

Заказ бирүче – килешү нигезендә үзе яки башкалар өчен түләүле хезмәткә заказ бирүче физик я (яки) юридик зат;

Үтәүче – белем бирүче һәм укучыларга өстәмә белем бирү программалары, мәктәпкәчә, башлангыч, төп гомуми, урта белем бирү программаларын, төп белем бирү программасыннан тыш, тормышка ашыру өчен түләүле хезмәт күрсәтүче муниципаль белем бирү оешмасы.

Төп белем бирү программасы – муниципаль йөкләмә үтәүне бюджет хисабына тәэмин итүче белем бирү хезмәте;

Түләүле белем бирү хезмәтенең җитәрлек булмавы – түләүле белем бирү хезмәтенең белем бирү программасында каралганча тулы күләмдә булмавы (белем бирү программасының өлеше) мәҗбүри таләпләргә туры килмәве яки закон тарафыннан каралган яки куелган тәртиптә, яки килешү шартларына (куелган шартларның бөтенләй булмавы яки тулы булмавы), яки түләүле белем бирү хезмәтләренең шартларына, яки үтәүче заказ бирүчегә килешү төзегән вакытта хәбәр итүне, шул ук вакытта ул шартларны белем бирүне тулы күләмдә күрсәтмәгәндә.

Укучылар – белем бирү программасын килешү нигезендә түләүле үзләштерүче физик зат.

Түләүле белем бирү хезмәте - белем бирүне физик я (яки) юридик зат хисабына укырга кергән вакытта төзелгән килешү нигезендә тормышка ашыручы.

Түләүле хезмәтнең җитешмәве – төзәтеп булмаслык яки үтәп булмаслык җитешсезлек, күп чыгым яки вакыт таләп итүче, яки берничә тапкыр төзәтеп тә төзәтеп булмаслык, яки шуңа охшаш җитешсезлек.

1.5. Нигезләмә барлык Буа муниципаль районы белем бирү оешмаларына, Буа мәгариф идарәсе кул астындагыларга үтәү өчен мәҗбүри булып тора.

1.6. Түләүле белем бирү хезмәте дәүләт һәм муниципаль бюджеттан финансланучы белем бирү хезмәте урынына бирелә алмый.

2. Түләүле белем бирү хезмәтенең төрләре һәм килешү төзү төрләре.

2.1. Түләүле белем бирү хезмәтенең күләме һәм аның бәясе Үтәүче һәм Заказ бирүче арасында төзелгән килешү нигезендә билгеләнә.

2.2. Килешү Заказ бирүче белән һәр очракта срогын күрсәтеп аерым төзелә һәм түбәндәгеләр күз алдында тотыла: атамасы, эш төрләре, күләме һәм хезмәткә түләү шартлары, билгеле бер вакыты һәм хезмәт күрсәтү сроклары, килешү төзүчеләрнең хокук һәм бурычлары, килешүнең үзгәрү тәртибе һәм килешүне өзү очраклары, бәхәсне чишү юллары, аерым шартлар. Килешүдә күрсәтелгән вакытта түләүнең бәясе турында өстәмә рәвештә аерым килешү дә төзелергә мөмкин. Килешү отчет документы булып санала һәм белем бирү оешмасында 5 елдан да ким сакланмаска тиеш.

2.3. Үтәүче Заказ бирүче белән килешүне түләүле хезмәт соралган очракта һәм аны күрсәтә алган очракта төзи, аерым бер физик яки юридик затка, Россия Федерациясе законнары һәм бүтән норматив хокукый актлар белән каралмаса, өстенлек бирелә алмый.

2.4. Үтәүче Заказ бирүченең (укучының) теләге буенча түләүле хезмәт нәтиҗәсе итеп укучыга белешмә (справка) бирә, анда белем бирү программасы, уку циклы яки фән (фәннәр), аларның сәгать саны күрсәтелә.

2.5. Килешү нигезендә түләү Заказ бирүче тарафыннан Үтәүченең счетына, түләү документларында күрсәтелгән счетка, акча күчерү юлы белән башкарыла.

3. Оешма түләүле белем бирә ала.

3.1. Нигезләмәнең 3 өлешендә күрсәтелгән шартлар булса, оешмага түләүле белем күрсәтү өчен түбәндәгеләр кирәк:

3.1.1. Түләүле белем бирүнең кирәклеген һәм укучыларның контингентын өйрәнү.

3.1.2. Түләүле белем бирүнең һәр төре буенча белем бирү программасы, уку планнары, дәресләр тәртибен төзү һәм раслау. Түләүле белем бирүгә тиешле сәгать саны һәм Заказ бирүчегә тәкъдим ителгән сәгатьләр саны. Түләүле белем бирүнең төрләре Заказ бирүченең яшенә һәм шәхси үзенчәлекләренә туры килергә тиеш, шул ук вакытта муниципаль заказ кысаларында белем бирүгә зыян китермәскә тиеш. Аерым очракларда, Заказ бирүченең теләге буенча, аның мөмкинлекләрен һәм сәләтен исәпкә алып, шәхси уку планы төзелергә мөмкин.

3.1.3. Заказ бирүченең документларына, түләүле белем бирү хезмәтендә, түбәндәге таләпләр куела: заказ бирүченең гаризасы, медицина бәяләмәсе (кайбер түләүле хезмәт төрләре өчен, хореография, спортның кайбер төрләре өчен), белемнең дәрәҗәсен билгеләүче документ, Заказ бирүченең шәхесен исбатлаучы документ). Әгәр Заказ бирүчегә 14 яшь тулмаган булса, аның исеменнән гаризаны әтисе яки әнисе бирә (законлы вәкил).

3.1.4. Һәр дәрес өчен айлык түләүне түләүле хезмәт күрсәтүнең расланган программасыннан чыгып, дәрес санын исәпкә алып, уку планы, түләүле белем бирүнең расланган тарифлары нигезендә башкарырга.

3.1.5. Түләүле белем бирү хезмәте алырга теләүче Заказ бирүчедән тиешле документларны алырга, һәм аның белән түләүле хезмәт килешүе төзергә (алга таба – Килешү). Әгәр Заказ бирүчегә Килешү төзегән вакытта 14 яшь тулмаган булса, аның исеменнән Килешүне әтисе яки әнисе (законлы вәкил) төзи.

3.1.6. Түләүле белем бирү хезмәте күрсәтү турында боерык чыгарырга, бу хезмәтне күрсәтүче хезмәткәрләрнең составын билгеләргә, оештыру-методик ярдәм күрсәтүче һәм хезмәт итүче кешеләрне билгеләргә, дәресне үткәрү бүлмәләрен, белем бирү программаларын, уку планын, дәресләр тәртибен, бүтән шарт һәм критерийларны – белем бирү оешмасы каравы буенча билгеләргә.

3.1.7. Оешманың хезмәткәрләре белән тиз арада хезмәт килешүе төзергә, шул исәптән читтән килеп эшләүчеләр, төп хезмәтеннән бушаган вакытта түләүле белем бирү хезмәтен күрсәтергә теләүчеләр белән, педагогик хезмәткәрләргә түләүле хезмәт күрсәтүдән кергән акчаларга тарификация уздырырга. Түләүле белем бирүгә Үтәүче башка оешмалардан да белгечләрне чакыра ала, алар белән гражданлык – хокукый актлар түләүле хезмәт күрсәтүдән кергән акчаларга төзелә.

3.1.8. Педагогик хезмәткәрнең аерым эш вакытын исәпкә алу төп эш урынında расланган бюджет буенча, һәм түләүле хезмәт күрсәтүче педагогик хезмәткәрләргә аерым алып барыла.

3.1.9. Муниципаль бюджет тарафыннан финансланучы төп белем бирү тармагына һәм түләүле белем бирү хезмәтенә тотылучы материаль чыгымнарны аерым исәпләргә.

3.1.10. Үтәүче Заказ бирүчегә “Кулланучылар хокукын яклау” РФ Законы һәм “Россия Федерациясендә белем турында” Федераль Законында каралган бөтен төр мәгълүматны: түләүле белем бирү хезмәте күрсәтү, тәртибе һәм күләме җиткерергә тиеш.

3.2. Үтәүче Заказ бирүче таләбе буенча түбәндәге документларны күрсәтергә бурычлы:

- белем бирү оешмасының уставы;
- белем бирү оешмасының учредителе турындагы мәгълүмат;
- түләүле белем бирү хезмәте күрсәтү турында килешүнең үрнәге;
- Үтәүче тарафыннан күрсәтелгән түләүле белем бирү хезмәтенең расланган тарифы;
- Заказ бирүче таләбе буенча килешүгә караган һәм түләүле белем бирү хезмәте буенча документларны.

Санап кителгән мәгълүмат тулы түгел. Үтәүче Заказ бирүчегә түләүле белем бирү хезмәтенә караган һәм документ турында хәбәр итә. Үтәүче Заказ бирүчегә “Кулланучылар хокукын яклау” РФ Законы нигезендә мәҗбүри рәвештә хезмәт күрсәтүче җаваплы кешене төгәл атый, түләүле белем бирү хезмәтенең сыйфатына йогынты ясаса, аның турында мәгълүмат бирә.

3.3. Түләүле белем бирү хезмәте күрсәтү турындагы мәгълүмат мәгълүмати-телекоммуникация челтәрләрендә, Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы администрациясенең официаль сайтында, Интернет челтәрендәге белем бирү оешмаларының сайтларына куела. Заказ бирүчегә мәгълүматны түбәндәге юллар белән дә

биреп була: белдерү, буклет, проспект, иң яхшы укучыларның эшләре, мөгаллимнәрнең сыйныфтан тыш эшләре һ.б.

3.4. Үтәүче мәгълүматның ачык һәм аңлаешлы булуын тәэмин итәргә тиеш:

- Заказ бирүче акчасы белән белем алучы укучыларның санын;

- түләүле белем бирү хезмәте күрсәтүче педагогик хезмәткәрләрнең санын, аларның белем дәрәҗәсе, квалификациясе һәм эш тәҗрибәләре;

- белем бирү оешмасының түбәндәге локаль норматив актлары: түләүле белем бирү хезмәте күрсәтү тәртибе һәм түләүле белем алу өчен түләнгән акчаларның сарыф ителүе; түләүле белем бирү хезмәте күрсәтү турында килешүнең үрнәге, һәр түләүле белем бирү хезмәтенең расланган тарифлары документы.

3. 5. Түләүле белем бирү хезмәте күрсәтүнең һәр төре буенча белем бирү оешмасының шөгыльләрне календарь-тематик планлаштыру белән программалары булырга һәм ул белем бирү оешмасының җитәкчесе тарафыннан расланган булырга тиеш.

3.6. Белем бирү оешмасы сыйфатлы түләүле белем бирү максатыннан, төп укыту процессына кимчелек китермичә, СанПИН 2.4.2.2821-10, 2.4.1.3049-13, 2.4.4.3172-14 таләпләренә туры китереп, Заказ бирүченең тормышына һәм сәламәтлегенә гарантия биреп, материаль – техник һәм укыту базасы белән тәэмин ителгән булырга тиеш. Түләүле белем бирү өчен дәресләр тәртибе нигезендә төп белем эшчәнлеге кысаларында уку оешмасының укыту һәм башка бүлмәләрен кулланырга мөмкин.

3.7. Белем бирү оешмасының уставында мәҗбүри рәвештә түләүле белем бирү мөмкинлеге, аның тәртибе күрсәтелергә тиеш.

3.8. Түләүле белем бирү эшчәнлеген тормышка ашыру өчен белем бирү оешмасының түбәндәге локаль актлары булырга тиеш:

3.8.1. Түләүле белем бирү хезмәте күрсәтү һәм чыгымнар турында Нигезләмә (әгәр түләгән вакытта льготалы түләү булса, Нигезләмәдәге исемлектә льготаның күләме һәм тәртибе күрсәтелә)

3.8.2. Түләүле белем бирү турында (күрсәтелгән хезмәтләрне санап һәм төрен күрсәтеп, һәр хезмәтнең бәясен, төркем санын һәм укучылар санын, укыту сәгатьләр санын, бу төр хезмәтне оештыручы җаваплы кешеләрне күрсәтеп, һәр төр хезмәт буенча дискриминация коэффициентын күрсәтеп) Мәгариф идарәсе рәисе белән килештерелгән белем бирү оешмасы җитәкчесенең боерыгы.

3.8.3. Түләүле һәр төр хезмәт күрсәтү буенча түләү тарифы.

3.8.4. Муниципаль белем бирү оешмасы җитәкчесе раслаган белем бирү программалары, укыту планнары, дәресләр тәртибе.

3.8.5. Турыдан – туры түләүле белем бирү хезмәтен күрсәтүче һәм шартлар тудыручы штат хезмәткәрләренең дәресләр тәртибе (административ һәм техник персонал).

3.8.6. Түләүле белем бирү хезмәтен күрсәтүче белем бирү оешмасы хезмәткәрләренең хезмәткә түләү турындагы Нигезләмә, яки белем бирү оешмасы хезмәткәрләренең хезмәткә түләү турындагы Нигезләмәгә өстәмә бүлек.

3.8.7. Стимул рәвешендә түләнә торган өстәмәләр, я (яки) белем бирү оешмасы хезмәткәрләренә түләүле белем бирү хезмәтен күрсәтүдән кергән акчалардан премия бирү.

3.9. Түләүле белем бирү хезмәтен күрсәтүдән кергән кертемнәр, чыгымнар белем бирү оешмасының финанс – хуҗалык эшчәнлеге Планында чагылыш таба.

4. Түләүле белем бирү хезмәтен күрсәтүнең тарифларын формалаштыру, түләүле белем бирү хезмәтен күрсәтүгә киткән чыгымнар

4.1. Түләүле белем бирү хезмәтен күрсәтүнең тарифлары һәр түләүле хезмәт нигезендә салым һәм җыемнарны исәпкә алып, экономик яктан нигезләнеп формалаштырыла; шулай ук белем бирү процессының һәм материаль базаның үсеше, камилләшүе дә күздә тотыла. Түләүле белем бирү хезмәтен күрсәтүнең тарифлары Түләүле белем бирү хезмәтен күрсәтүнең тарифларын формалаштыру Нигезләмәсе (Нигезләмәнең №2 искәрмәсе) нигезендә тормышка ашырыла.

4.2. Түләүле белем бирү хезмәтен күрсәтүнең түләү тарифы формасы

Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе карары белән (Нигезләмәнең № 3 искәрмәсе) нигезендә раслана. Түләүле белем бирү хезмәтен күрсәтүнең түләү тарифы чираттагы елга раслана һәм уку елы дәвамында үзгәрешсез кала.

4.3. Түләүле белем бирү хезмәтен күрсәтүгә тотылган чыгымнар белем бирү оешмасының финанс – хуҗалык эшчәнлеге Планы нигезендә бюджет белем бирү оешмалары өчен Муниципаль казна учреждениесе “Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы мәгариф идарәсе» раславы белән тормышка ашырыла.

4.4. Түләүле белем бирү хезмәтен күрсәтүдән кергән акча берәмлекләре (алга таба - алган керемнәр) түләүле белем бирү хезмәтен күрсәтүгә тарифлар нигезендә бүленә. Оешманың үсеше өчен булган фондтагы акча берәмлекләре белем бирү оешмасы Нигезләмәсе нигезендә тотыла, ул Муниципаль казна учреждениесе “Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы мәгариф идарәсе» тарафыннан раслана.

4.5. Түләүле белем бирү хезмәтен күрсәтүче белем бирү оешмалары эшчәнлекләрен Муниципаль казна учреждениесе “Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы мәгариф идарәсе» хисап алу килешүе нигезендә түләүле белем бирү хезмәтен исәпкә алу өчен документ булдыралар.

4.6. Заказ бирүчеләр тарафыннан түләү кредит оешмалары тарафыннан акча күчерү юлы белән тормышка ашырыла.

5. Якларның җаваплылыклары оешма һәм түләүле хезмәт күрсәтүгә контроль.

5.1. Башкаручы Килешүдә күрсәтелгән тәртиптә, срокта, устав, белем бирү оешмасының лицензиясе, Нигезләмә, оешмада түләүле белем бирү локаль норматив акт нигезендә түләүле белем бирү хезмәтен күрсәтә.

5.2. Үтәүче һәм Заказ бирүче Килешүдә күрсәтелгән йөкләмәләрне үтәмәсә яки өлешчә генә үтәсә, Россия Федерациясе законнары буенча җавапка тартылалар.

5.3. Үтәүче Түләүле белем бирү хезмәте Килешүендә күрсәтелгән йөкләмәләрне үтәмәсә яки өлешчә генә үтәсә, үти алмаслык көчләр нәтиҗәсендә икәнлеген исбатлый алса, Россия Федерациясе законнары буенча җаваплылыктан азат ителә.

5.4. Заказ бирүче, әгәр белем бирү программалары буенча (белем бирү программасының бер өлеше) Түләүле белем бирү хезмәте Килешүендә күрсәтелгән йөкләмәләр үтәлмәгән яки өлешчә генә үтәлгән дип санаса, Заказ бирүче үз сайлавы буенча таләп итә ала:

- белем бирү программалары, укыту планы һәм Килешү буенча Түләүле белем бирү хезмәтен түләүсез рәвештә күрсәтүне;
- түләүле белем бирү хезмәтенең бәясен киметүне;
- түләүле хезмәт күрсәтүдә булган кимчелекләрне үз көчләре яисә башка затлар тарафыннан бетерү буенча тотылган чыгымнарны кайтаруны.

5.5. Заказ бирүче әгәр белем бирү программалары буенча (белем бирү программасының бер өлеше) Түләүле белем бирү хезмәте Килешүендә күрсәтелгән йөкләмәләр күрсәтелгән срокта үтәлмәгән очракта Килешүне өзә ала. Заказ бирүче Килешүдә күрсәтелгән йөкләмәләр үтәлмәгән очракта Килешүдән баш тарта ала.

5.6. Әгәр Башкаручы Түләүле белем бирү хезмәте Килешүендә күрсәтелгән срокны бозса (Түләүле белем бирүнең башы яки ахыры), Заказ бирүче үз сайлавы буенча түбәндәгеләрне сайлый ала:

- Башкаручыга Түләүле белем бирү хезмәтен башларга яки тәмамларга яңа срок билгели;

- өченче затка билгеле бер күләмдә акча бәрабәренә Түләүле белем бирү хезмәтен күрсәтүне тапшыра һәм башкаручыдан шул бәяне кире кайтаруны сорый;

- Түләүле белем бирү хезмәтенең бәясен киметүне сорый ала;

- Килешүне өзә ала.

5.7. Заказ бирүче Башкаручыдан Түләүле белем бирү хезмәте Килешүендә күрсәтелгән срокны бозса (Түләүле белем бирүнең башы яки ахыры), белем бирү тулы күләмдә булмаса, тулы бәяне кайтаруны сорый ала.

5.8. Башкаручы тарафыннан Килешү түбәндәге очракта бер яклы булып өзелә ала:

- укучының 15 яше тулган очракта, тәртибе буенча мәктәптән чыгарылган очракта;

- Түләүле белем бирү хезмәтенә вакытында түләмәсә;

- Түләүле белем бирү хезмәтен укучыга күрсәтеп булмаган очракта
(укучы теләми).

5.9.Заказчының өстәмә белем алу хезмәтләреннән баш тартуы хезмәт күрсәтү күләмен киметү өчен чара була алмый.

5.10. Заказчы һәм Башкаручы арасында килеп чыккан низаг һәм бәхәсләр, ирекле рәвештә ике якның килешүе нигезендә хәл ителә, әгәр бәхәс чишелмәсә, Россия Федерациясе законнары нигезендә суд карары белән хәл ителә.

5.11. Белем бирү оешмалары җитәкчеләре түбәндәгеләр өчен тулысынча җаваплылык тота:

- түләүле белем бирү өлкәсендә хокукый норматив актларны исәпкә алу, кулланучылар хокукларын яклау турында закон, шулай ук гражданлык, хезмәт, административ һәм җинаять законнарын үтәргә бурычлы;

- түләүле белем бирүне оештыру һәм аның сыйфаты;

- түләүле белем бирү өчен алынган акчаларны максатчан куллану;

- түләүле белем бирүнең бәясен тәртиптә тоту;

- Россия Федерациясе законнары нигезендә каралган башка гамәлләр;

5.12.Түләүле белем бирү хезмәтен күрсәтү дәверендә, законнарны төгәл үтәмәгәндә, оешма җитәкчесе, оешма хезмәткәрләре Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла һәм алар административ җаваплылыктан, зыяннарны каплаудан азат ителмиләр.

5.13. Нигезләмә, аның сыйфатын, шул исәптән түләү эшләрен төгәл алып бару, контрольдә тоту өчен "Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы мәгариф учреждениесе" җитәкчесе җаваплы.

5.14. Хокук бозулар күзәтелгән очракта, сыйфаты кимегәндә, мәгариф учреждениесе хокуклы:

- түләүле белем бирү хезмәтен тукталырга, суд карары нигезендә хәл ителергә;

- бу лицензияне биргән оешмага, Россия Федерациясе законнарын боза торган хезмәттән азат итүне сорап мөрәҗәгать итәргә;

Түләүле белем бирү хезмәте тарифларын формалаштыру

Түләүле белем бирү өчен тариф күләме нигездә, билгеле бер оешманың, өстәмә белем бирү өчен тотылган чыгымнарны каплау белән бәйле, бу очракта түләү бәясе яңа ресурслар китереп чыгара.Төгәл сумма бер укучыга түләүле хезмәт күрсәтү ярәмендә карала:

- түләүле белем алучыларның максималь исәбе, төркем яисә сыйныф һ.б.;
- укучыларның ниятләнгән төгәл саны;
- алдан алынган укучылар саны;

Әлеге хезмәтнең төгәл суммасы бер кулланучыга (Сун) түләүле хезмәт күрсәтү буенча билгеле бер өлеш чыгымнарны каплау, кулланучыларның барлык саныннан чыгып исәпләнә (К).

Сун= Су/К

Түләүле белем бирү хезмәтенең бәясе (Су) түбәндәге формула белән күрсәтелә:

Су= Сс+Ну+Ср,

бу очракта

Сс- түләүле белем бирүнең үзбәясе;

Ну- түләүле белем бирү өчен салым законнары нигезендә кабул ителгән салымнар күләме;

Ср - оешманың матди базасын яхшырту өчен бүлеп бирелгән акча (табыш). Бүлеп бирелгән акча белем бирү өчен һәм уку учреждениесен матди яктан яхшырту өчен тотыла. Материаль базаны үстерү өчен тотылган акча күләме үзбәядән чыгып 30% ка кадәр җитәргә мөмкин.

1. Билгеле бер мәгариф учреждениеләре тарафыннан күрсәтелә торган түләүле белемнең үзкыйммәте.

1.1. Түләүле белем бирүнең үзкыйммәтен (Сс) билгеләү өчен чыгымнарны экономик эчтәлегенә бәйле рәвештә туры (Рпр) һәм кыек (Ркосв) элементларга бүлеп карарга кирәк:

Сс =Рпр+Ркосв.

1.2. Туры чыгымнарга түләүле белем бирү хезмәте белән турыдан-туры бәйле чыгымнар керә:

1) педагогик хезмәткәрләргә хезмәт хакы түләү чыгымнары, алар Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы федераль норматив хокукый актлары белән бәйле. Укытучыларга хезмәт хакы түләү түбәндәге чыгымнарны үз эченә алып тора:

- хезмәт хакы күләме, оклад, тариф күләмен үстерү, компенсация һәм кызыксындыру характерындагы түләүләр;

- Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы федераль норматив хокукый актлар нигезендә каралган өстәмә түләүләр;

Килешү нигезендә эшләүче педагогик хезмәткәрләргә түләү Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы законнары нигезендә билгеләнә.

Укытучыларга хезмәт хакы түләү формуласы түбәндегечә:

ФОТ nn = (СТсәг.+ ПР) х Кчас,

ФОТ nn- укытучының айлык хезмәт хакы;

СТсәг.- 1 сәг.эш хакы;

Ксәг.- түләүле белем бирү өчен айлык сәг. саны

ПР- укытучының премиясе. Премия күләме бер сәгатьлек тариф ставкалары күләмендә 150 % ка кадәр билгеләнә.

Педагогик хезмәткәрләргә 1 сәгатьлек эш хакын түләү түбәндәге формула белән карала:

СТсәг.= СТ/Нвр

СТ- хезмәт хакын түләү турындагы нигезләмә нигезендә куелган ставка;

Нвр- норматив документлар нигезендә куелган бер айлык сәгатьләр саны нормасы;

2) Педагогик хезмәткәрләргә хезмәт хакы түләү Россия Федерациясе законнары нигезендә билгеләнә, шул ук очракта үз эченә иминият чыгымнарын да ала. Хезмәт хакын түләү чыгымнары да Россия Федерациясе законнары белән бәйләнгән.

3) Матди чыгымнар уку кирәк-яраклары, җиһаз һәм башка әйберләр булдыру өчен тотыла.

Матди чыгымнар түбәндәге формула буенча билгеләнә:

МЗ=Фсм/ Т

Фсм- түләүле хезмәт күрсәтү өчен тотылган материалларның төгәл бәясе;

Т- материалларны куллану вакыты (ай)

4) Арендага алынган бина өчен түләү килешү нигезендә билгеләнә.

Туры чыгымнарга аренда өчен түләү түбәндәге очракларда карала, әгәр аренда түләве түләүле белем бирү хезмәте күрсәтелгән очракта түләнсә. Түләүле белем бирү хезмәте билгеле бер вакытта күпме үтәлү күләменә карап, чыгымнар билгеләнә. Туры чыгымнар түбәндәге формула буенча исәпләнә:

Рnр= ФОТnn+ Hnn+ МЗ+Аn.

1.3. Кыек чыгымнарга түләүле белем бирү хезмәтен күрсәтү өчен тотылган чыгымнар керә. Кыек чыгымнар булып түбәндәгеләр карала:

1) оешма хезмәткәрләренә хезмәт хакы түләү җитәкчеләрнең хезмәт хакы, админстратив-хуҗалык, уку-укыту һәм кече хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләргә түләү күләме, шул исәптән өстәмә түләү һәм кызыксындыру өчен түләүләр белән бәйле;

Килешү буенча эшләүче оешма хезмәткәрләренә хезмәт хакы түләү.

2) хезмәт хакын түләү күләме Россия Федерациясе законнары нигезендә түләнә һәм страховка өлешенә каралган түләүләрне дә кертеп карый;

3) хуҗалык чыгымнары, (шул исәптән техник хезмәт күрсәтү системалары, видеокүзәтү системаларын саклау, санитария-эпидемиология хезмәте һ.б.) коммуналь чыгымнар, биналар өчен аренда чыгымнары;

Кыек чыгымнар үткән елгы фактик мәгълүмат чыгымнары аша ресурслар җитмәгәндә яисә киләсе ел өчен финанс яктан мәгълүмат чаралары булмаганда билгеләнә.

Бу чыгымнар норматив чыгымнарга өстәмә рәвештә мәгариф өлкәсендәге бюджет сметасы кысаларында карала.

4) башка чыгымнар да шулай ук үткән елгы чыгымнарга бәйле рәвештә яисә ресурс яктан тәэмин ителмәгән чакта, шулай ук киләсе ел өчен план әзерләгәндә кулланыла.

Кыек чыгымнарның формуласы түбәндәгечә:

Ркыек=ФОТоу+Ноу+Рх+Рбашка

Ркыек – кыек чыгымнар зурлыгы, алар үз эченә түләүле уку хезмәтенең үзкыйммәтен алып тора;

ФОТоу- оешма хезмәткәрләренә хезмәт хакын түләү;

Ноу- мәгариф учреждениесе хезмәткәрләренә хезмәт хакын түләү өчен исәпләнә;

Рх- хуҗалык чыгымнары;

Рбашка- башка чыгымнар.

Төгәл n-дәрәҗәсендәге өстәмә укытуның кыек чыгымнарының үзкыйммәте туры пропорциональ, һәм исәп-хисап коэффициенты аша билгеләнә:

Ркыек n=Рnрn х Ккр

Ркыек- кыек чыгымнар зурлыгы n-дәрәҗәсендәге түләүле уку хезмәтенең үзкыйммәте;

Рnрn- туры чыгымнарның зурлыгы, n-дәрәҗәсендәге өстәмә укытуның кыек чыгымнарының үзкыйммәте;

Ккр- кыек чыгымнар коэффициенты, үз эченә түләүле уку хезмәтенең үзкыйммәтен туры чыгымнарга бәйле рәвештә алып тора.

Кыек чыгымнарның коэффициенты алдагы чордагы фактик мәгълүматларга һәм киләсе ел өчен планнарга бәйле рәвештә карала:

Ккр= (ФОТоу+Ноу+Рбашка.

II . Өстәмә белем бирү хезмәтләренә бәяләр дискриминациясе.

2.1 Төрле төрдәге түләүле уку төренә ихтыяҗ үзенчәлеген, вакыт аралыгын исәпкә алып , мәгариф учреждениеләре төрле бәя куярга мөмкин.

2.2. Түләү хакын төшерергә дә мөмкин, әгәр дә икътисади эффект укучылар санын арттырса, дәрәҗәлерәк уку системасы булдырылса, түләүле белем алуда бәясе төшерелгән тарифлар коэффициенты уртача тариф күләменә ихтыяҗ таләп иткәндә.

2.3. Экстернат рәвештә түләүле уку хезмәтен булдыру, шулай ук бәйрәм һәм ял көннәрендә, төнлә уку очрагында түләү коэффициентын арттыру каралган.

2.4. Дискриминация коэффициентын исәпкә алып, түләүле хезмәт бәясе түбәндәге формула белән исәпләнә:

Суд= Суп х К

Суд- бер кулланучыга бәйле рәвештә түләүле уку хезмәтенең үзкыйммәте.

К- дискриминация коэффициенты.

Бәя дискриминация коэффициентын һәр мәгариф оешмасы үзе раслый һәм ул “Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы мәгариф учреждениесе” боерыгында күрсәтелергә тиеш.

3.1. Салым түләү күләме гамәлдәге салым (федераль, региональ һәм җирле) законнарына бәйле рәвештә билгеләнә.

Түләүле хезмәт өчен тариф чыгымнары

Учреждение атамасы	
Хезмәтнең атамасы	
Үтәлү вакыты	
Айга ничә тапкыр	
1 нче дәрес	

Дәреснең атамасы	
Айга ничә тапкыр	
1 дәреснең үтәлү вакыты (мин)	

1 эшче

Укытучының квалификацион категориясе	
1 айга билгеләнгән хезмәт хакы күләме	
Премия күләме (0-150%)	
Нигезләмә (НПА)	
Турыдан-туры ФОТка каралган 1 эшче өчен чыгымнар күләме	
Нигезләмә (НПА)	
1 ставка өчен эш сәгате күләме	

2 эшче

Укытучының квалификацион категориясе	
1 айга билгеләнгән хезмәт хакы күләме	
Премия күләме(0-150%)	
Нигезләмә (НПА)	
Турыдан-туры ФОТка каралган 2 эшче өчен чыгымнар күләме	
Нигезләмә (НПА)	
1 ставка өчен эш сәгате күләме	
Төркемдә укучылар саны	
Турыдан-туры ФОТка бәйле рәвештә бер укучыга каралган сумма(сум/ай)	

2 нче дәрес

Дәреснең атамасы	
Айга ничә тапкыр	
1 дәреснен үтәлү вакыты (мин)	

1 эшче

Укытучының квалификацион категориясе	
1 айга билгеләнгән хезмәт хакы күләме	
Премия күләме(0-150%)	
Нигезләмә (НПА)	
Турыдан-туры ФОТка каралган 1 эшче өчен чыгымнар күләме	
Нигезләмә (НПА)	
1 ставка өчен эш сәгате күләме	

2 эшче

Укытучының квалификацион категориясе	
1 айга билгеләнгән хезмәт хакы күләме	
Премия күләме(0-150%)	
Нигезләмә (НПА)	
Турыдан-туры ФОТка каралган 2 эшче өчен чыгымнар күләме	
Нигезләмә (НПА)	
1 ставка өчен эш сәгате күләме	
Төркемдә укучылар саны	
Турыдан-туры ФОТка бәйле рәвештә бер укучыга каралган сумма(сум/ай)	

Туры чыгымнар

Турыдан-туры ФОТка бәйле рәвештә 1 укучы га каралган, отпускны исәпкә алып саналган сумма (ай/сум)	
Айлык түләү күләме (30, 2%) (сум/ай)	
Бөтен төркем өчен каралган матди чыгымнар(сум/ай)	

Чыгымнар атамасы	Данәсе	Бәясе	Үтәлү вакыты	1 айга каралган сумма

№ 129/ик « 16 » 05 2018 г.
отметка о регистрации в организационном отделе

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
проекта распоряжения Исполнительного комитета Буинского муниципального района

1.Наименоваание документа: Проект Постановления Исполнительного комитета Буинского муниципального района «Об утверждении Положения о порядке учета детей, проживающих на территории Буинского муниципального района Республики Татарстан и подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих программы общего образования»

2. Проект подготовлен: МКУ «Управление образования Буинского муниципального района» И.Ф. Ханбиков 3-26-02
(наименование структурного подразделения, организации, должность, ФИО исполнителя, телефон)

3. Представлен в организационный отдел: «16» 05 2018 г.

4. Окончательно согласован: «16» 05 2018 г.

5. Визы заместителей главы, руководителей структурных подразделений:

Должность руководителя	Ф.И.О.	Дата передачи на согласование	Отметка о наличии (отсутствии) замечаний	Подпись, дата согласования, краткое содержание замечаний	Отметка об устранении замечаний, подпись и дата
Заместитель Главы Буинского муниципального района РТ	Е.А. Семагин			[подпись]	
Управляющая делами Исполнительного комитета Буинского муниципального района РТ	М.М. Юнусова			[подпись]	
Юридический отдел	А.М. Сафин			[подпись]	

6. Передано на доработку: ______________________
(дата, от кого)

7. Передано на подпись: 16.05.2018 [подпись]
(дата, виза организационного отдела)

8.Зарегистрировано: 16.05.2018 [подпись] (Юнусова М.М.)
(дата, виза организационного отдела)